

## **A Szegedi Tudományegyetem Eötvös Loránd Kollégiumának Szervezeti és Működési Szabályzata**

### **Preambulum**

Az Eötvös Loránd Kollégium szakkollégium, az egyetem legkiválóbb hallgatóiból álló közösség, tudományos és kulturális műhely, amelynek célja társadalmi problémákra érzékeny, szakmailag igényes értelmiség kinevelése a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 87/2015. (IV. 9.) Korm. rendelet és a nemzeti felsőoktatási kiválóságról 24/2013. (II. 5.) Korm. rendelet által megfogalmazottaknak megfelelően.

### **I. Általános rendelkezések**

- 1) Az Eötvös Loránd Kollégium (továbbiakban Kollégium) a Szegedi Tudományegyetem mindenkor hatályos szabályzatai, különös tekintettel „A Szegedi Tudományegyetem Szervezeti és Működési Szabályzata Szervezeti és Működési Rend (2015. október 12.)” és a Kollégiumi Szabályzat alapján működik. Ezen előírásokat a jelen szabályzattal egészíti ki.
- 2) A Szegedi Tudományegyetem Kollégiumi Szabályzata szerint: az Eötvös Loránd Kollégium a SZTE karközi kezelésű Kollégiuma. [2.§ (2)]
- 3) A Kollégiumot a háromtagú Igazgató Tanács irányítja (VIII.). A rektor közülük nevezi ki az Igazgató Tanács elnökét (továbbiakban Igazgatót), aki a Tanács munkáját koordinálja és a Kollégiumot képviseli a Szegedi Tudományegyetem Kollégiumi Szabályzatának 3/A. § (5) bekezdésében foglaltak szerint.
- 4) A Kollégiumban diákönkormányzat működik, amelynek választott szerve a Kollégiumi Bizottság (V.), amely a felvétel kérdésében is dönt (III.).
- 5) A Kollégium szakmai minőségbiztosítását a Védnöki Kör végzi. (VIII.)
- 6) A Kollégium szellemi – kulturális életében legalább három szenior mutat irányt (VII.), közösségi életének szervezésében a Diákbizottság jár élen (VI).
- 7) A Szegedi Tudományegyetem Kollégiumi Szabályzata szerint: az Eötvös Loránd Kollégium Igazgatója esetében a munkáltatói jogkört közvetlenül az Egyetem rektora gyakorolja. [2.§ (4)]
- 8) A Szegedi Tudományegyetem Kollégiumi Szabályzata szerint: Az Eötvös Loránd Kollégium fenntartásának költségvetési előirányzatait az Egyetemi Tanács az Egyetem költségvetésén belül közvetlenül hagyja jóvá. [2.§ (5)]
- 9) A Kollégium gazdálkodásáért az Igazgató a felelős.

### **II. Tagság**

- 1) A Kollégiumnak bentlakó és bejáró (együtt: kollégista) tagjai vannak, akik a kollégiumi elhelyezést leszámítva egyenlő jogokkal és köteleességekkel rendelkeznek. A tagok összlétszáma nem haladhatja meg a száz főt. A Kollégium bentlakó tagjai jogosultak kollégiumi elhelyezésre.
- 2) A Kollégium tagjának tekintendő minden olyan személy, akit oda Kollégiumi Bizottság a mindenkori szabályzat alapján felvesz, és tagsága nem szűnt meg. A kollégiumi tagság megszűnik, ha a tag nem teljesíti a bennmaradási feltételeket, vagy a tagságáról lemond.

3) A kollégiumi elhelyezés részletes szabályairól a Szegedi Tudományegyetem Kollégiumi Szabályzata rendelkezik.

4) A Kollégiumban nyárra (nyári vizsgaidőszak végétől a szeptemberi beköltözésig) csak a doktorandusz hallgatók és a szeniorok maradhatnak alanyi jogon. A többiek a nyári kollégiumi elhelyezésre vonatkozóan az Igazgatóhoz kérvényt nyújthatnak be. A kérvény beadási határideje legkésőbb az adott vizsgaidőszak második hetének vége. A pályázó részletesen indokolja, miért nélkülözhetetlen számára a nyári elhelyezés (szakmai indokok, pl. nyári gyakorlat, nyári tanszéki munka); a kérvényhez csatoljon tanári ajánlást. A nyári kollégiumi elhelyezésről a Kollégiumi Bizottság dönt két héten belül. A döntés során a szakmai szempontok a döntőek.

5) A kollégiumi tagság egy tanévre szól. Amennyiben a kollégista meg kívánja hosszabbítani tagságát, akkor formanyomtatványt kell kitöltenie, amelyben bizonyítja, hogy megfelelt a Kollégium Követelményrendszerének, különben a tagsága megszűnik. A formanyomtatványt a vizsgaidőszak utolsó napját követő egy héten belül kell benyújtani. Ez félévkor is igaz, de az eredmények akkor csak tájékoztató jellegűek. Az eredményről a tag további három héten belül értesítést kap. Ha a tag a kollégiumi tagság meghosszabbítását igénylő formanyomtatványon/úrlapon a bennmaradás mellett nyilatkozik, majd a körülmények megváltozása miatt annak ellenkezőjéről dönt, köteles azt július 31-ig jelezni.

6) A PhD hallgatókra a Követelményrendszer tanulmányi átlagra és tudományos munkára vonatkozó részei nem vonatkoznak. Nekik csak közösségi téren kell teljesíteniük a Követelményrendszer által leírtakat, különben tagságuk megszűnik.

7) A Kollégium tagjainak teljesíteniük kell a Kollégium Követelményrendszerét, amelyet – a Kollégiumi Bizottság javaslatát és a Védnöki Kör jóváhagyását követően – a Kollégiumi Közgyűlés szavaz meg.

8) Ha a kollégiumi tag súlyos egészségügyi vagy személyes problémák miatt nem teljesítette a Követelményrendszerben foglaltakat, akkor méltányossági kérelmet nyújthat be, amelyet kollégiumi tagsága során legfeljebb egyszer kaphat meg.

9) A méltányossági kérelmet a vizsgaidőszakot követő két héten belül kell a Kollégiumi Bizottsághoz benyújtani, megfelelő indoklás és a szükséges dokumentumok csatolásával.

10) A méltányossági kérelmet a Kollégiumi Bizottság megvizsgálja, és ha szükséges, továbbküldi a Védnöki Körnek, amely dönt a méltányosságról.

### **III. Felvétel**

1) A Kollégiumba a felvétel egy írásban benyújtott pályázat, majd kétszintű szóbeli meghallgatás útján történik. A pályázattal kapcsolatos követelményeket és tudnivalókat a felvételi kiírás tartalmazza, amelyet a Kollégiumi Bizottság legalább két héttel a felvételi előtt közzétesz. A felvétel során a legfontosabb szempont a pályázók tanulmányi, tudományos/művészeti teljesítménye, és a közösségi életre való hajlandósága. A Kollégiumba elsősorban osztatlan képzés szerint másod-, harmad- és negyedéves, valamint osztott képzés szerint másod- és harmadéves BA/BSc, illetve elsőéves MA/MSc hallgatók felvétele javasolt.

2) A pályázóknak teljesíteniük kell a Kollégium Követelményrendszerének felvételizőkre vonatkozó előírásait. A Követelményrendszer feltételeinek teljesítése csak előfeltétele a sikeres felvételnek, arról a Kollégiumi Bizottság a 4) pontban meghatározottak szerint dönt. A Kollégiumi Bizottság a kiírásnak, illetve a formai követelményeknek nem megfelelő pályázatokat előzetesen elutasíthatja.

3) A felvételiző szakmai (tudományos/művészeti) meghallgatását, megítélését a Védnöki Kör végzi („szakmai” meghallgatás).

a) A pályázó a kutatóterületének megfelelő Védnöki Köri szekció előtt ad számot felkészültségéről.

b) A szakmai meghallgatás a Kollégium tagjai számára nyilvános.

c) A Védnökök véleményezik és rangsorolják a pályázókat.

4) A szóbeli felvételi másik része a „közösségi” meghallgatás.

a) E meghallgatás célja annak elbírálása, hogy a felvételiző várhatóan jól tud-e majd bekapcsolódni a Kollégium szellemi – kulturális – közösségi életébe.

b) Ezúttal a pályázókkal elsősorban a Kollégiumi Bizottság tagjai beszélgetnek, akik a végső döntést is hivatottak meghozni. Kollégiumi Bizottság a „közösségi” meghallgatás során szerzett tapasztalatai, a felvételiző pályázata alapján (figyelembe véve Védnöki Kör – a felvételiző szakmaiságáról alkotott – véleményét) megpróbál konszenzussal dönteni a felvétel kérdésében. Ha a konszenzusra nincs lehetőség, nyílt szavazással dönt. A Kollégiumi Bizottságban felvételi kérdésekben az Igazgató Tanács tagjainak három-három, a szenioroknak, a Diákbizottság tagjainak és a Kollégiumi Tanárnak egy-egy szavazata van. Szavazategyenlőség esetén az Igazgató szavazata dönt. A „közösségi” meghallgatás más kollégiumi tagok és Védnökök számára is nyitott, akik tanácskozási, véleménynyilvánítási joggal vesznek részt.

5) A sikeres felvételt nyert hallgató, ha egy hónapon belül nem költözik be a Kollégiumba (kivételt képez külföldi tartózkodás, betegség stb.), az egy hónap lejártával felvételi automatikusan törlődik.

6) A Kollégium felvételt – feltéve, hogy van üresedés – évente legalább két alkalommal hirdet.

7) A Kollégiumot ideiglenesen elhagyó tagok távozásuk előtt kötelesek ezt jelezni a Kollégium vezetőségének, annak kijelentésével, hogy visszatérésükkor igényt tartanak-e helyükre. A távolmaradás időszakában a fenntartott szoba után kötelező kollégiumi díjat fizetni.

8) A nyári időszakban korlátozott számban felvehető leendő elsőéves hallgató, ha kimagasló középiskolás versenyeredményekkel rendelkezik. A felvétel kivételes eljárásban, a HÍD tábor keretén belül, és annak szabályzata szerint történik.

9) A PhD hallgatók felvételéről a Rektor dönt. Azonban a Kollégiumi Bizottság szóbeli „közösségi” meghallgatásra hívhatja a felvételiző PhD hallgatót, és továbbíthatja a Rektornak, hogy javasolja-e a felvételizőt tagnak.

#### **IV. Kollégiumi Közgyűlés**

1) A kollégiumi diákönkormányzat legfőbb döntéshozó szerve a Kollégiumi Közgyűlés.

2) A Kollégiumi Közgyűlésen szavazati joggal részt vehet a Kollégium bármely tagja, az Igazgató, valamint a Kollégiumi Tanár.

3) A Kollégiumi Közgyűlésen tanácskozási joggal vehetnek részt a Védnöki Kör tagjai.

4) A Kollégiumi Közgyűlés határozatképes, ha a Kollégium tagjainak több mint fele jelen van.

- 5) A Kollégiumi Közgyűlés határozatait egyszerű többséggel hozza.
- 6) A Kollégiumi Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni.
- 7) A Kollégiumi Közgyűlést az Igazgató hívja össze, a gyűlés előtt legalább egy héttel, a napirendi pontok megadásával. A Közgyűlés összehívásáról a Védnöki Kör tagjait értesíteni kell. A Kollégiumi Közgyűlést össze kell hívni, ha a Kollégiumi Bizottság úgy dönt, vagy ha legalább 10 kollégista kéri. A Kollégiumi Közgyűlés összehívását javaslóknak meg kell jelölniük a napirendi pontokat.
- 8) A Kollégiumi Közgyűlés évente legalább egyszer ülésezik: tipikusan szeptember hónap negyedik oktatási hetében. A Kollégiumi Közgyűlésen minden tagnak kötelező a megjelenés.
- 9) A Kollégiumi Közgyűlés kizárólagos jogköre:
  - a) a Diákbizottság tagjainak és a szeniorok beszámoltatása
  - b) a Diákbizottság tagjainak megválasztása, esetleg visszahívása titkos szavazással
  - c) a Kollégium Szabályzatainak (így Követelményrendszerének) elfogadása nyílt szavazással  
(II. 7.)
  - d) a Kollégium Szakmai Programjának elfogadása.

## **V. Kollégiumi Bizottság**

- 1) A kollégiumi diákkormányzat speciális érdekképviseleti és döntéshozó szerve a Kollégiumi Bizottság.
- 2) A Kollégiumi Bizottság tagjai az Igazgató Tanács, a szeniorok, a Diákbizottság és a Kollégiumi Tanár. A Kollégiumi Bizottság döntéseihez a tagok több mint felének jelenléte szükséges, a döntéseket egyszerű többséggel hozza. Mindenkinek egy-egy szavazata van, kivéve, amikor a Kollégiumi Bizottság a felvételtől dönt. Szavazategyenlőség esetén az Igazgató szavazata dönt.
- 3) A Kollégiumi Bizottság:
  - a) elfogadja és módosítja a Kollégium Házi rendjét és annak mellékleteit. Ezek módosításában az Igazgatónak vétőjoga van.
  - b) véleményezi a méltányossági kérelmeket.
  - c) a felvételi „közösségi” meghallgatása során rangsort állít fel; a felvételi során eldönti, hogy kiket vegyen fel a Kollégium, figyelembe véve a Védnöki Kör szakmai javaslatát. Ekkor az Igazgató Tanács tagjainak három-három szavazata van.
  - d) előzetesen véleményezi az Igazgató Tanács, vagy az Igazgató hatáskörébe tartozó, a kollégistákat közvetlenül érintő döntéseket. Kivételes esetben, ha a Kollégiumi Bizottsági ülést valamilyen okból nem lehet összehívni, akkor a döntést utólag véleményezi.
- 4) A Kollégiumi Bizottság a szorgalmi időszakokban legalább évi négyszer ülésezik.
- 5) A Kollégiumi Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell felvenni.
- 6) A Kollégiumi Bizottság ülésein a Kollégium és a Védnöki Kör bármely tagja részt vehet, azon felszólalhat.
- 7) A Kollégiumi Bizottság Titkárát a Kollégiumi Bizottság választja a Diákbizottság tagjai közül.

8) A Kollégiumi Bizottsági ülést a Kollégiumi Bizottság Titkára hívja össze, az ülés előtt legalább egy héttel, a napirendi pontok megadásával.

9) A Kollégiumi Bizottság ülését kötelező összehívni, ha a Kollégiumi Bizottság legalább két tagja kéri.

## **VI. Diákbizottság**

1) A Diákbizottságnak öt kollégista tagja van, melyből legalább négy graduális képzésben vesz részt. Tagjait az évkezdő Kollégiumi Közgyűlés választja meg. Mandátumuk a következő tanév hasonló Közgyűléséig tart. A Kollégiumi Közgyűlés a következő módon választja meg a Diákbizottság tagjait:

a) A Közgyűlést megelőzően a Kollégium bármely tagját javasolni lehet jelöltlistára. A jelöltek számára javasolt, hogy a Kollégiumi Közgyűlést megelőzően legalább egy héttel programjuk írásos részletezését a Kollégiumi Tanárnak adják le, aki ezeket közzéteszi.

b) A Közgyűlésen a Kollégium azon tagjai, akiket a jelöltlistára javasoltak nyilatkoznak arról, vállalják-e a jelölést. Aki vállalta a jelölést, a jelöltlistára kerül.

c) A szavazás előtt minden jelölt programbeszédben ismertetheti az elképzeléseit.

d) A szavazás titkos. A jelöltlistáról legfeljebb öt különböző név megjelölése érvényes.

e) Az öt legtöbb szavazatot kapott jelölt alkotja a Diákbizottságot.

f) Ha az ötödik és az azt követő helyeken szavazategyenlőség áll fenn, új szavazásra kerül sor ezen jelöltek között. Ha ekkor is szavazategyenlőség áll fenn, akkor az Igazgató szavazata dönt.

g) A Diákbizottság elnökét (aki egyben a Kollégiumi Bizottság titkára) a Kollégiumi Bizottság választja.

2) A Diákbizottság tagjainak feladata, hogy a Kollégium közösségi életének működését elősegítsék, annak szervezésében élen járjanak. Segítsék az Igazgató és a Kollégiumi Tanár munkáját, valamint a graduális képzésben résztvevő hallgatók szemszögéből képviseljék a kollégiumi lakók érdekeit a Kollégiumi Bizottságban.

3) A Diákbizottság tagjainak mandátuma megszűnik a következő esetekben:

a) lemondás;

b) a kollégiumi tagság megszűnése;

c) több mint két Kollégiumi Bizottsági ülésről igazolatlan hiányzás esetén;

d) ha a Kollégiumi Közgyűlés visszahívja.

## **VII. Szeniorok**

1) A szeniorok feladata, hogy a Kollégium szellemi-kulturális életében irányt mutassanak, annak szervezésében példát mutassanak, valamint segítsék az Igazgató és a Kollégiumi Tanár munkáját.

2) A pályázatnak tartalmaznia kell a jelölt életrajzát, a Kollégiumért végzett korábbi tevékenységének leírásával, valamint a pályázó programját.

3) A pályázatokról a Kollégium tagjai titkosan szavaznak, a szavazólapon legfeljebb három különböző jelölt nevének a megjelölésével.

- 4) A szeniorok személyéről a kollégisták szavazatainak figyelembevételével az Igazgató javaslatára a Rektor dönt és nevezi ki. Az Igazgató a tagok szavazásának eredményétől csak indokolt esetben, az indoklás nyilvánosságra hozatala mellett térhet el.
- 5) A szeniorok megbízatása egy évre szól: tárgyév augusztus elsejétől.

### **VIII. Védnöki Kör**

- 1) A Védnöki Kör felállításának célja a kollégisták által végzett tudományos munka segítése, szakmai felügyelete, ezáltal a kollégiumi tudományos élet színvonalának emelése, továbbá élő kapcsolat kialakítása az Eötvös Loránd Kollégium és az Egyetem között.
- 2) A Védnöki Kör tagjainak személyét illetően az SZTE oktatói, ill. más tudományos szaktekintélyek közül az Igazgató Tanács és a Kollégiumi Bizottság közös, a kollégisták véleményét figyelembe vevő javaslatai alapján a Rektor dönt és nevezi ki.
- 3) A Védnökök megbízatása 3 évre szól, de ez korlátlanul (a 3 éves ciklusok betartásával) meghosszabbítható.
- 4) A Védnöki Kör három szekcióban működik, ezek az
  - a) Állam-, Jog- és Gazdaságtudományi Szekció, ajánlott minimális létszáma 3 fő
  - b) Bölcsész tudományi és Művészetek Szekció, ajánlott minimális létszáma 5 fő
  - c) Természet-, Mérnök- és Orvostudományi Szekció, ajánlott minimális létszám 6 fő
- 5) Az Igazgató Tanács tagjai egyúttal elnökei a Védnöki Kör megfelelő szekcióinak és irányítják azok munkáját.
- 6) A Védnöki Kör feladatai:
  - a) felvételnél lebonyolítja a szakmai meghallgatásokat;
  - b) szükség esetén értékeli és elfogadja a kollégisták által megírt absztraktokat, dolgozatokat;
  - c) dönt a hatáskörébe utalt méltányossági kérelmekről;
  - d) kidolgozza és évente felülvizsgálja a Kollégium Szakmai Programját;
  - e) félévenként értékeli a tehetséggondozó műhelyek, a kurzusok, a nem szakmai öntevékeny csoportok és a nyelvórák működését, ennek alapján javaslatokat tesz a sikerebb működtetés érdekében, szükség esetén jogszabályba vagy egyetemi szabályzatba ütköző tevékenység miatt a Kollégiumi Bizottságnak javasolja ezek megszüntetését;
  - f) a szekcióhoz sorolt tehetséggondozó műhelyek (együtt: műhelycsoport) indítását és alapidokumentumának változtatását jóváhagyja, a műhelyvezetőre tett javaslatról dönt, szükség esetén műhelyvezetőt jelöl ki;
  - g) javaslatot tesz az Igazgató Tanácsnak félévenként a kurzusok meghirdetéséről.
- 7) A Védnöki Kör tagjának joga, hogy a Kollégiumi Közgyűlésen és a Kollégiumi Bizottság ülésein tanácskozási joggal részt vegyen; a Kollégium működésével kapcsolatban véleményt nyilvánítson; a Kollégium egyéb rendezvényein részt vegyen.
- 8) A Védnöki Kör bármely tagja tartós akadályoztatás (pl. a külföldi tanulmányút) esetén távolléte időtartamára saját ill. rokon szakterületéről helyettest javasol, akit az Igazgató Tanács kér fel.

## **IX. A Kollégium Szakmai Programja**

1) A Kollégium Szakmai Programját a Védnöki Kör dolgozza ki, a Kollégium Közgyűlése nyílt szavazással dönt az elfogadásáról. A Kollégiumi Szakmai Program jelen SZMSZ mellékletét képezi.

2) A Kollégium Szakmai Programja tartalmazza:

a) a Követelményrendszert;

b) a Kollégium szakmai munkájának elveit, a szakkollégiumi tehetséggondozás módját, szervezeti és személyi követelményeit;

c) a tehetséggondozó műhelyek alapadatait;

d) a nem szakmai öntevékeny csoportok alapadatait;

e) a kurzusok alapadatait;

f) a nyelvi képzés prioritásait.

## **X. Tehetséggondozó Műhely**

1) A Kollégium Szakmai Programjában kifejtett célok elérése érdekében a Kollégiumban tehetséggondozó műhelyek működnek, amelyek a tagok szakmai fejlődését szolgáló öntevékeny csoportok. A Követelményrendszer szerint a kollégiumi tagság fenntartásának feltétele lehet tehetséggondozó műhely munkájában való részvétel. A kollégista egyszerre legfeljebb két tehetséggondozó műhelynek lehet tagja.

2) Tehetséggondozó műhelyt alakíthat legalább három kollégista. A tehetséggondozó műhely megalakulását (név, cél, tagság feltételei, javaslat a műhely vezetőjének személyére, titkár, alapidokumentum) az alapítók írásban bejelentik az Igazgatónak és a Védnöki Kör téma szerint illetékes szekciójának. A tehetséggondozó műhely tevékenységét a Védnöki Kör illetékes szekciójának jóváhagyásával kezdheti meg.

3) A tehetséggondozó műhely tagja lehet kollégista és az SZTE bármely hallgatója. A foglalkozások a Kollégium épületében, vagy a programnak megfelelő egyéb helyen (pl. múzeum, könyvtár, laboratórium) zajlanak. A foglalkozások nyitottak, látogatásukhoz nem szükséges a tehetséggondozó műhely tagsága.

4) A tehetséggondozó műhely vezetője lehet a tehetséggondozó műhely tagjainak javaslata alapján a Védnöki Kör tagja vagy a Védnöki Kör jóváhagyásával az adott szakterületen doktori (PhD, DLA) fokozattal rendelkező szakember, elsősorban az SZTE oktatója (kutatója) vagy az SZTE Alma Mater tagja. Szükség esetén (különösen a műhelyvezető tartós akadályoztatása esetén) a Védnöki Kör illetékes szekciója vezetőt jelöl ki a tehetséggondozó műhelynek.

5) A tehetséggondozó műhely

a) képviselét a tagok által javasolt és a Védnöki Kör illetékes szekciója által jóváhagyott műhelyvezető (SZTE minősített/vezető oktatója, kutatója, Védnöki Kör tagja) látja el;

b) legalább négy tagból áll, amelyből legalább három kollégista;

c) a tagok többségének szavazatával elfogadott alapidokumentumban meghatározza a tagság feltételeit, a foglalkozások rendjét, az alapidokumentum változását 8 napon belül bejelenti az Igazgatónak és a Védnöki Kör illetékes szekciójának, amely azt jóváhagyja;

d) a tagok többségének szavazatával félévenként dönt a félévi programról;

- e) félévenként legalább 12 tanórányi (45 perc) foglalkozást tart, amelyről a jelenléti ívet vezet;
  - f) a tagok szakmai ismeretei elősegítésére külső előadókat hívhat meg;
  - g) bekapcsolódik a Kollégium szakkollégiumi pályázataiba;
  - h) az igazolást a műhelytagságról és az ott végzett munkáról a műhely vezetője állítja ki
  - i) a Kollégium honlapján saját rovatot tart fenn;
  - j) legkésőbb a vizsgaidőszak végéig beszámolót nyújt be az Igazgatónak és a Védnöki Kör illetékes szekciójának.
- 6) A tehetséggondozó műhely megszűnik, ha:
- a) a tagok száma tartósan három alá csökken;
  - b) a tagok kimondják a megszűnését és ezt írásban bejelentik az Igazgatónak és a Védnöki Kör illetékes szekciójának;
  - c) az adott szemeszterről nem nyújtja be a beszámolót;
  - d) a Védnöki Kör jogszabályba vagy egyetemi szabályzatba ütköző tevékenység miatt a Kollégiumi Bizottságnak javasolja a megszüntetését és az elfogadja.
- 7) A Védnöki Kör félévente értékeli a tehetséggondozó műhelyek munkáját és javaslatokat tesz a sikeresebb működés érdekében, szükség esetén javasolja a Kollégiumi Bizottságnak a megszüntetését.

## **XI. Kurzusok**

- 1) A Kollégium Szakmai Programjában kifejtett célok elérése érdekében a Kollégium a mindenkor hatályos Tanulmányi és Vizsgaszabályzatnak megfelelően szabadon választható kurzusokat hirdet. A Követelményrendszer szerint a kollégiumi tagság fenntartásának feltétele lehet a kurzusok teljesítése.
- 2) Kurzust a Védnöki Kör javaslatára az Igazgató Tanács hirdet meg a kollégisták közötti igényfelmérés alapján. Az Eötvös Esték c. előadássorozat mellett olyan kurzus hirdethető meg, amelyre előzetesen legalább 10 kollégista jelezte igényét.
- 3) A kurzusok az SZTE bármely hallgatója számára nyitottak, de előnyt élveznek a kollégisták.

## **XII. Nem szakmai öntevékeny csoportok**

- 1) A Kollégium Szakmai Programjában kifejtett célok elérése érdekében a Kollégiumban nem szakmai öntevékeny csoportok működnek, amelyek a tagok kulturális fejlődését, művelődését szolgálják. A Követelményrendszer szerint a kollégiumi tagság fenntartásának feltétele lehet nem szakmai öntevékeny csoportok munkájában való részvétel.
- 2) Nem szakmai öntevékeny csoportot alakíthat legalább három kollégista. A nem szakmai öntevékeny csoportok megalakulását (név, cél, tagság feltételei, képviselőre jogosult, alapdokumentum) az alapítók írásban bejelentik a Kollégiumi Bizottság felé.
- 3) A nem szakmai öntevékeny csoport félévente beszámolót nyújt be a Kollégiumi Bizottság felé.
- 4) A nem szakmai öntevékeny körök működését a Kollégiumi Bizottság felügyeli, értékelését egy kijelölt szenior végzi.



### **XIII. Nyelvi képzés**

- 1) A Kollégium Szakmai Programjában kifejtett célok elérése érdekében a Kollégium helyt ad nyelvóráknak. A kollégista egyszerre legfeljebb két nyelvórát látogathat.
- 2) Nyelvóra indítását kezdeményezheti legalább három kollégista a javasolt nyelvtanár személyének megjelölésével az Igazgatónak és a Védnöki Körnek benyújtott írásbeli kérelemmel. A nyelvóra a Védnöki Kör jóváhagyásával kezdődhet.
- 3) A nyelvórákat a kollégisták mellett az SZTE bármely hallgatója látogathatja, azonban a nem kollégista hallgatók száma nem haladhatja meg a kollégistákét. A foglalkozások a Kollégium épületében zajlanak, arról jelenléti ívet vezet a nyelvtanár. A nyelvóra látogatásának feltétele az Igazgató Tanács adott félévre vonatkozó határozatának elfogadása.
- 4) A nyelvtanár félévente a jelenléti íveket is tartalmazó beszámolót nyújt be az Igazgatónak és a Védnöki Körnek.
- 5) A Védnöki Kör félévente értékeli a nyelvórák munkáját és javaslatokat tesz a sikeresebb működés érdekében.

### **Záró rendelkezések**

- 1) Jelen szabályzat (mellékleteivel: Szakmai Program, Informatikai Szabályzat, Könyvtári Házirend) a Kollégiumi Közgyűlés általi elfogadása és a Rektor általi jóváhagyása után lép érvénybe.
- 2) A Szervezeti és Működési Szabályzat előírásai csak a Védnöki Kör egyetértése esetén módosíthatók.

Szeged, 2017. szeptember 19.

## A Szegedi Tudományegyetem Eötvös Loránd Kollégiumának Követelményrendszere

### I. A Kollégiumi Tagság Feltétele

A pontszámok négy részből adódnak össze: a tanulmányi átlagra, a tudományos munkára, a közösségi munkára és az önkéntes munkára kapható pontokból. A bennmaradás feltétele, hogy a graduális képzésben részt vevő kollégiumi tag az alábbi pontrendszer alapján az elérhető 220 pontból 100 pontot megszerezzen, melyből legalább 20 közösségi pont, PhD hallgatók pedig az elérhető 60 közösségi pontból 20 pontot közösségi munkával érjenek el. A pontozásra minden vizsgaidőszakot követően sor kerül. Mindkét félév végén a graduális kollégista 110-110 pontot, míg a PhD-s 60 pontot szerezhet, melyek összege adja a végső pontszámot. A pontozást két szenior megosztva végzi.

A kollégiumi tagság meghosszabbítását igénylő formanyomtatvány leadási határideje a mindenkor vizsgaidőszak vége utáni hét péntekje. A határidő lejártá után naponta levonásra kerül 1 pont a kollégista megállapított összpontszámából.

A nyelvvizsgák, publikációk, konferenciákon, önkéntes munkán való részvétel bizonyítására szolgáló igazolások csatolása - lehetőleg elektronikus formában - szükséges a kollégiumi tagság meghosszabbítását igénylő formanyomtatványhoz.

1) A tanulmányi átlagra kapható pontot a következő módon kell kiszámolni:

A Kollégista elsődlegesnek tekintett szakján minden egyes teljesített kurzusra kapott érdemjegyet meg kell szorozni a kurzushoz tartozó kredittel, ezen szorzatok összege kerül a számlálóba, a nevezőbe pedig a felvett kreditek összege. Az így kapott átlagból a pont a következő módon számítandó ki: 10 ponthoz adjunk hozzá

- 4.00 fölött 0.01-onként +0.25 pontot, de legfeljebb 20-at;
- 4.00 alatt és 3.5 felett 0.01-onként -0.2 pontot;
- 3.5 alatt 0.01-onként -1 pontot, ez alól a Kollégista első egyetemi évében mentesül.

Több, egymástól független szakot hallgató Kollégista a követelményrendszeres kérdőív kitöltésekor köteles megjelölni, hogy melyik szakját kívánja magára vonatkozóan alkalmazni abban az esetben, ha mindkét szakján elérte a 10 kreditet az adott félévben. Amennyiben nem, az a szak számít elsődlegesnek, amelyen több kreditet teljesített.

Többszakos Kollégista esetén a második szakra 10 pontot kap az elsődleges szakon teljesített átlagra kapott ponton felül abban az esetben, ha a második szakon legalább 10 kreditet teljesített, és a második szak tanulmányi átlaga eléri a 4.00-t. Legfeljebb két szak vehető figyelembe.

Az elsődleges szak átlagára járó pontszámot, de legfeljebb 30-at, ha pozitív, meg kell szorozni a következő szorzóval:

- ha legfeljebb egy éve hallgató: 2,
- ha legfeljebb két éve hallgató: 1.7,
- ha legfeljebb három éve hallgató: 1.3,
- ha régebben: 1,
- az MA/Msc- hallgatók szorzója 1.

2) A szakmai munkára legfeljebb 40 pont adható. A szakmai munkára a pontot a Kollégiumi Bizottság javaslatára a Védnöki Kör határozza meg a következő irányelvek alapján.

- (i) Idegen nyelvű, referált, tudományos folyóiratban adott évben közlésre elfogadott cikk: 40 pont.
- (ii) Magyar nyelvű tudományos cikk: 35 pont.
- (iii) Konferencián tartott idegen nyelvű előadás, ha konferencia-kiadványban elfogadásra került: 25 pont, ha nem jelent meg 15 pont.
- (iv) Konferencián tartott magyar nyelvű előadás, ha konferencia-kiadványban elfogadásra került: 20 pont, ha nem jelent meg 10 pont.
- (v) Idegen nyelvű konferencia poszter, ha konferencia kiadványban elfogadásra került: 15 pont, ha nem jelent meg 10 pont.
- (vi) Magyar nyelvű konferencia poszter, ha konferencia kiadványban elfogadásra került: 13 pont, ha nem jelent meg 8 pont.
- (vii) Ismeretterjesztő cikk legfeljebb: 15 pont.
- (viii) Megjelent önálló verses vagy novellás kötet, regény legfeljebb: 40 pont
- (ix) Irodalmi folyóiratban megjelent vers vagy novella legfeljebb: 10 pont
- (x) Egyéb helyen megjelent vers vagy novella legfeljebb: 5 pont
- (xi) Folyóiratban, újságban megjelent egyéb cikk legfeljebb: 5 pont
- (xii) Ha a tudományos publikációt egy évnél régebben fogadták el közlésre 0,7 szorzóval számolandó a pontszám.
- (xiii) A legutóbb megtartott OTDK-n elért első helyezés: 30 pont, második, harmadik helyezés: 25 pont, dicséret: 20 pont. Az OTDK-n elért helyezésekre egy tanévben egyszer számolható el pont, az OTDK-t követő évtől kezdve 0,5-ös szorzóval.
- (xiv) Helyi TDK-n elért első helyezés: 25 pont, második, harmadik helyezés: 20 pont, dicséret (vagy az OTDK-ra való továbbjutás): 15 pont, ha az adott helyi TDK-fordulón a legutóbbi vagy a következő OTDK-ra lehetett továbbjutni. (Egy dolgozatért csak egyszer számolható el helyi TDK-pont)
- (xv) Publikáció hiányában leadható egy legalább 5, legfeljebb 15 oldalas, a kollégista tudományos munkáját összefoglaló mű, mely lényegesen különbözik az esetleges TDK-dolgozattól, vagy a képzési terv alapján kötelező dolgozatoktól. Erre legfeljebb 15 pont adható. Kutatási beszámolóra egy tanévben egyszer adható pont.
- (xvi) Első-, másod-, vagy harmadéves kollégista leadhat egy legalább 5, legfeljebb 15 oldalas dolgozatot szabadon választott témáról. A dolgozat legyen közérthető, de nem feltétlenül kell saját eredményt tartalmaznia. Leadási határidő: a tavaszi vizsgaidőszak vége előtt két héttel. A dolgozatra legfeljebb 20 pont adható. Egy-azon félévben nem adható pont kutatási beszámolóra és szabadon választott témáról írott dolgozatra is. Minden kollégista tarthat előadást a Kollégiumban a kutatási témájáról, vagy őt érdeklő témáról. Ilyen előadásra félévente legfeljebb 10 pont adható.
- (xvii) Nyelvvizsgáért és szaknyelvi nyelvvizsgáért egy tanévben adható pont, ha több mint egy éve szerezte: felsőfokú C: 6, középfokú C: 4, alacsony fokú C: 2; A vagy B típusú esetén a

pontszám felezendő. Ha a nyelvvizsgát egy éven belül szerezte a pontszámot 1.5-el szorozni kell.

(xviii) Oklevéllel igazolt nyári (őszi, tavaszi, téli) iskola elvégzése legfeljebb: 10 pont

(xix) Szakmai versenyen elért eredmény legfeljebb 10 pont

(xx) Demonstrátori munka, oktatási tevékenység félévenként legfeljebb 12 pont (heti óraszámmal arányosan, egy óráért 3 pont) (Nem számít oktatási tevékenységnek magánórák adása!)

(xxi) Főszerkesztői, szerkesztői tevékenység, legfeljebb 15 pont. (A feladatkörnek, és az újság színvonalának megfelelően.)

(xxii) Kollégiumi műhelytitkárság legfeljebb 10 pont, műhelytagság legfeljebb 5 pont. A PhD-hallgatók a műhelytitkárságra járó pontot a közösségi kategóriában számolhatják el.

(xxiii) A műhelytagságért legfeljebb 5 pont adható a műhelytitkár döntése alapján. A PhD-hallgatók a műhelytagságra járó pontot a közösségi kategóriában számolhatják el.

3) Közösségi munkára legfeljebb 30 pont adható. A közösségi munkára adott pontokat az Igazgató egyetértésével a Kollégiumi Bizottság határozza meg, a következő irányelvek alapján.

(i) Részvétel kollégiumi előadáson (előadásonként) 2 pont, félévente legfeljebb 16 pont. Ez alól kivétel a Külső Eötvös Esték című előadás abban az esetben, ha azt a Kollégista kurzusként teljesíti.

(ii) Előadás szervezése legfeljebb 10 pont.

(iii) Kollégiumi rendezvények szervezésében részvétel legfeljebb 5 pont.

(iv) Kollégiumi belföldi kirándulás szervezése legfeljebb 10 pont.

(v) Kollégiumi külföldi kirándulás szervezése legfeljebb 30 pont.

(vi) A kollégium honlapjának karbantartása legfeljebb: 30 pont

(vii) Sporteredmény legfeljebb 15 pont. (Csak igazán jelentős sporteredményért adható maximális pont!)

(viii) Kollégiumi bizottsági tagság: legfeljebb 10 pont.

(ix) Kollégiumi szervezetekben (pl. kör, blog, focicsapat) betöltött tisztség: legfeljebb 10 pont.

(x) Kollégiumi szervezetekben való részvétel (pl. kör, blog, focicsapat): legfeljebb 5 pont.

(xi) Egyesületben betöltött választott tisztség legfeljebb 5 pont.

(xii) Szakmai rendezvények szervezése alkalmanként legfeljebb 5 pont.

(xiii) Kollégiumi blogra írt cikk, bejegyzés: legfeljebb 8 pont.

(xiv) Az adott félévet külföldi áthallgatáson töltő nem PhD-s Kollégista 30 pontot, míg (xv) PhD-s kollégista 8 pontot kap a közösségi kategóriában.

4) Az önkéntes munkára legfeljebb 10 pont adható. A önkéntes munkára adott pontokat a Kollégiumi Bizottság határozza meg, a következő irányelvek alapján.

(i) Civil szervezetnél végzett önkéntes tevékenység 2 óra/1 pont, félévente legfeljebb 10 pont.

(ii) Részvétel önkéntes tevékenységben 3 óra/1 pont, félévente legfeljebb 10 pont.

(iii) Karitatív tevékenység szervezése legfeljebb 5 pont félévénte.

Az önkéntes munka elvégzéséről minden esetben írásos igazolást szükséges benyújtani a pontozó lap mellékleteként. Továbbá az adott félévben végzett önkéntes munkáról reflektív munkanaplót kell benyújtani a vizsgaidőszak utolsó napjáig. A reflektív munkanaplót a mindenkori kollégiumi bizottság által kinevezett, az önkéntesek tevékenységét felügyeletét ellátó, szervező és facilitáló kollégiumi tag részére kell eljuttatni. A félév végén minden esetben egy - az adott félévben önkéntes munkát végzők között - konzultáción köteles részt venni, ahol értékelik és elemzik a félév során történeteket az önkéntes munkából való tanulás (*service learning*) irányelvét követve.

5) A fentiek teljesítése mellett a kollégiumi tag

a) vegyen részt a kollégiumi közgyűléseken (ha nem vesz részt, igazolás hiányában 5 pont vonandó le a félévi pontszámból);

b) folyamatosan vegyen részt valamilyen Szakmai Programban meghatározott képzési/önképzési csoport tevékenységében (tehetséggondozó műhely, kurzus, nem szakmai öntevékeny csoport, nyelvvóra).

c) tartsa be az általános emberi együttélés normáit és szabályait.

6) Ha a Kollégista év végén elérte a szükséges pontszámot, akkor a BA/MA, BSc/MSc átmenetnél Kollégiumi tagsága automatikusan megújul.

## **II. Felvételizőkkel szemben támasztott követelmények**

1) A jelölt kredittel súlyozott tanulmányi átlaga (több szak esetén átlagainak átlaga) az utolsó félévben haladja meg a 4.01-et.

2) A jelölt másodéves korától ajánlottan, harmadévtől kötelezően végezzen tudományos munkát, vagy a kutatásban, esetleg egyetemi oktatásban vegyen részt.

## **III. Diploma**

Amennyiben valamely alap-, mester- vagy osztatlan képzésben részt vevő, legalább egy éves tagsággal rendelkező kollégista tagsága bármilyen okból megszűnik, tanulmányi, tudományos és közösségi munkáját értékelő – és a kimagasló eredményeket feltüntetető – diplomát kap. A diploma tehát a hallgató szakkollégiumi tevékenységét összefoglaló, intézményi pecséttel ellátott dokumentum, melyet aláírásával hitelesít az Igazgató, a Kollégiumi Tanár, az egyik Szenior és a Kollégiumi Bizottság Titkára.

## **IV. Átmeneti és záró rendelkezések**

1) A Követelményrendszert a Védnöki Kör egyetértése mellett a Kollégiumi Közgyűlés fogadja el. A Védnöki Kör egyetértésével módosítja.

2) A Követelményrendszer a 2018/2019-es tanév őszi félévétől érvényes.

Szeged, 2018. szeptember 25.